

FUNDAÇÃO DE SAÚDE PÚBLICA DE NOVO HAMBURGO
CONCURSO PÚBLICO
EDITAL 01/2010

CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS E REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

**LÍNGUA PORTUGUESA
(ENSINO FUNDAMENTAL)**

Interpretação de texto. Análise global do texto. Classificação dos fonemas - encontros vocálicos e consonantais; dígrafos; sílabas. Acentuação gráfica. Processos de formação de palavras. Classes gramaticais. Termos da oração. Pontuação. Regência verbal e nominal. Crase. Concordância verbal e nominal. Vocabulário. Ortografia.

Bibliografia sugerida

CEGALLA, Domingos Paschoal. **Novíssima gramática da língua portuguesa**. São Paulo: Nacional, 2010.

FERREIRA, Aurélio Buarque de Holanda. **Novo dicionário da língua portuguesa**. Curitiba: Positivo-Livros, 2004.

Livros didáticos de Língua Portuguesa do Ensino Fundamental.

**LÍNGUA PORTUGUESA
(ENSINO MÉDIO/TÉCNICO)**

Análise global do texto. Ortografia. Relações entre fonemas e grafias. Acentuação gráfica. Morfologia: estrutura e formação de palavras. Classes de palavras e seu emprego. Flexões: gênero, número e grau do substantivo e adjetivo. Sintaxe: processos de coordenação e subordinação. Equivalência e transformação de estruturas. Discurso direto e indireto. Concordância nominal e verbal. Regência verbal e nominal. Crase. Pontuação. Interpretação de textos: variedade de textos e adequação de linguagem. Estruturação do texto e dos parágrafos. Informações literais e inferências. Estruturação do texto: recursos de coesão. Significação contextual de palavras e expressões.

Bibliografia sugerida

CEGALLA, Domingos Paschoal. **Novíssima gramática da língua portuguesa**. São Paulo: Nacional, 2010.

FERREIRA, Aurélio Buarque de Holanda. **Novo dicionário da língua portuguesa**. Curitiba: Positivo-Livros, 2004.

FIORIN, José Luiz; SAVIOLI, Francisco Platão. **Para entender o texto: leitura e redação**. São Paulo: Ática, 2007.

KOCH, Ingedore Villaça; ELIAS, Vanda Maria. **Ler e compreender: os sentidos do texto**. São Paulo: Contexto, 2006.

MORENO, Cláudio; GUEDES, Paulo Coimbra. **Curso básico de redação**. São Paulo: Ática, 1996.

Livros didáticos de Língua Portuguesa do Ensino Médio.

POLÍTICAS PÚBLICAS

Organização e funcionamento do Sistema Único de Saúde (SUS). Legislação em saúde pública. Principais políticas na área de saúde. Epidemiologia e informação em

saúde. Gestão participativa em saúde. Educação e trabalho em saúde. Conhecimento da política Nacional de Atenção em Saúde, especialmente no que diz respeito a direito dos usuários e obrigações dos profissionais de saúde. Políticas públicas de defesa dos direitos humanos. Constituição Federativa do Brasil de 1988. Leis Federais. Leis Municipais.

Bibliografia sugerida

BRASIL. Carta dos direitos dos usuários da saúde: ilustrada/Ministério da Saúde. Brasília: Ministério da Saúde, 2006. Disponível em:

[<http://bvsmms.saude.gov.br/bvs/publicacoes/cartilha_cor.pdf>](http://bvsmms.saude.gov.br/bvs/publicacoes/cartilha_cor.pdf)

_____. Estatuto da Criança e do Adolescente. Disponível em:

[<http://www.presidencia.gov.br/estrutura_presidencia/sedh/arquivos/spdca/eca.pdf>](http://www.presidencia.gov.br/estrutura_presidencia/sedh/arquivos/spdca/eca.pdf)

_____. Estatuto do Idoso. Disponível em:

[<http://www.planalto.gov.br/ccivil/LEIS/2003/L10.741.htm>](http://www.planalto.gov.br/ccivil/LEIS/2003/L10.741.htm)

Lei nº 8142/90 e alterações/atualizações. Participação da comunidade na gestão do SUS. Disponível em: [<http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/Leis/L8142.htm>](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/Leis/L8142.htm)

Constituição Federativa do Brasil de 1988 e alterações/atualizações. (Dos Princípios Fundamentais; Dos Direitos e Garantias Fundamentais; Dos Direitos Sociais; Da Nacionalidade, Dos Direitos Políticos; Da Ordem Social; Do Meio Ambiente; Da Saúde). Disponível em:

[<http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/constituicao/constitui%C3%A7ao.htm>](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/constituicao/constitui%C3%A7ao.htm)

Lei nº 563/2001 e alterações/atualizações. Estabelece normas para a política municipal de saúde no município de Novo Hamburgo e dá outras providências. Disponível em:

[<http://sapl.camaranh.rs.gov.br/sapl_documentos/norma_juridica/4973_texto_integral.pdf?ext=1>](http://sapl.camaranh.rs.gov.br/sapl_documentos/norma_juridica/4973_texto_integral.pdf?ext=1)

Lei nº 177/1997 e alterações/atualizações. Institui o Código Municipal de Saúde. Disponível em:

[<http://sapl.camaranh.rs.gov.br/sapl_documentos/norma_juridica/4399_texto_integral.pdf?ext=1>](http://sapl.camaranh.rs.gov.br/sapl_documentos/norma_juridica/4399_texto_integral.pdf?ext=1)

Lei nº 8080/1990 e alterações/atualizações. Dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências. Disponível em:

[<http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/Leis/L8080.htm>](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/Leis/L8080.htm)

Cartilha do Humaniza SUS. Disponível em:

[<http://bvsmms.saude.gov.br/bvs/publicacoes/humaniza_sus_atencao_basica.pdf>](http://bvsmms.saude.gov.br/bvs/publicacoes/humaniza_sus_atencao_basica.pdf)

Para o emprego de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, além dos conteúdos e da bibliografia sugerida, citados acima, em Políticas Públicas, acrescenta-se o seguinte:

O trabalho do agente comunitário de saúde. Disponível em:

[<http://bvsmms.saude.gov.br/bvs/publicacoes/cd09_05a.pdf>](http://bvsmms.saude.gov.br/bvs/publicacoes/cd09_05a.pdf)

[<http://bvsmms.saude.gov.br/bvs/publicacoes/cd09_05b.pdf>](http://bvsmms.saude.gov.br/bvs/publicacoes/cd09_05b.pdf)

[<http://bvsmms.saude.gov.br/bvs/publicacoes/cd09_05c.pdf>](http://bvsmms.saude.gov.br/bvs/publicacoes/cd09_05c.pdf)

INFORMÁTICA

Conceitos básicos de informática, componentes funcionais de computadores (hardware e software), periféricos, dispositivos de entrada, saída e armazenamento de dados. Conceitos básicos e características de sistemas operacionais, de organização e de gerenciamento de arquivos e pastas, diretórios, arquivos e atalhos, Windows Explorer, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos no Windows XP. Conceitos e funções de aplicativos das versões do MS Office: editores de texto, planilhas eletrônicas, apresentações de slides. Aplicativos associados à internet: navegação e correio eletrônico (Internet Explorer, Outlook Express, Firefox). Conceitos básicos de intranet,

internet, rede, estação e servidor. E-mail: envio e recepção de mensagens, através de interface webmail ou do software Outlook Express; anexar arquivos em mensagens. Noções de segurança das mensagens. Internet: conceitos baseados no Internet Explorer 6 ou superior, navegação, URLs, links. Microsoft Office 2007 e BrOffice 3.1: Editor de Texto - estrutura básica dos documentos, edição e formatação de textos, cabeçalhos, parágrafos, fontes, colunas, marcadores simbólicos e numéricos, tabelas, impressão, ortografia e gramática, controle de quebras, numeração de páginas, legendas, índices, inserção de objetos, campos pré-definidos, caixas de texto. Planilhas Eletrônicas - estrutura básica das planilhas, conceitos de células, linhas, colunas, pastas e gráficos, elaboração de tabelas e gráficos, uso de fórmulas, funções e macros, impressão, inserção de objetos, campos pré-definidos, controle de quebras, numeração de páginas, obtenção de dados externos, classificação. Trabalho em Rede: compartilhamento de pastas e arquivos, localização e utilização de computadores e pastas remotas, mapeamento de unidades da rede.

Bibliografia sugerida

BATTISTI, Júlio. **Windows XP – Home & Professional Para Usuários e Administradores**. Rio de Janeiro: Axcel Books do Brasil Editora, 2002.
MEYER, Marilyn, BABER, Roberta, PFAFFENBERGER, Bryan. **Nosso Futuro e o Computador**. Porto Alegre: Bookman, 2000.
MICROSOFT CORPORATION. Ajuda do Internet Explorer 6 ou superior. (Ajuda eletrônica integrada ao Programa Internet Explorer 6).
MICROSOFT CORPORATION. Ajuda do Microsoft Excel 2007. (Ajuda eletrônica integrada ao Programa MS Excel 2007).
MICROSOFT CORPORATION. Ajuda do Microsoft Word 2007. (Ajuda eletrônica integrada ao Programa MS Word 2007).
MICROSOFT CORPORATION. Ajuda do Microsoft Windows XP. (Ajuda eletrônica integrada ao MS Windows XP).
MICROSOFT CORPORATION. Ajuda do Outlook Express 6 (Ajuda eletrônica integrada ao Programa Outlook Express 6).

AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE

Não há prova de conhecimentos específicos.

AUXILIAR DE TERAPIA DE GRUPO “OFICINEIROS”

Não há prova de conhecimentos específicos.

TÉCNICO EM SAÚDE BUCAL

Conhecimento de como realizar ações de atendimento clínico odontológico voltado para o restabelecimento da saúde, conforto, estética e função mastigatória do indivíduo. Conhecimento de metodologias de identificação de demanda por cuidados em saúde; de seleção de prioridades: indicadores demográficos, socioeconômicos, incidência e prevalência de doenças; de avaliação das condições de saúde bucal: inquérito epidemiológico, levantamento epidemiológico, levantamento de necessidades, risco a doenças bucais e evolução; do processo de trabalho em saúde/saúde bucal - trabalho em equipe; organização do ambiente de trabalho, considerando a sua natureza e as finalidades das ações desenvolvidas em saúde bucal. Conhecimento de Biossegurança: segurança no trabalho; prevenção e controle de incêndios; controle de infecção na prática odontológica. Conhecimentos de Ergonomia em odontologia. Saúde do trabalhador. Doenças relacionadas ao trabalho odontológico/riscos ocupacionais. Legislação profissional. Microbiologia e

parasitologia. Capacidade de reconhecer as melhores práticas com equipamentos odontológicos, reconhecendo técnicas de conservação e manutenção dos mesmos.

Bibliografia sugerida

ARAUJO, Camila Silveira de; LIMA, Rosângela da Costa; PERES, Marco Aurélio; BARROS, Alúcio J. D. Utilização de serviços odontológicos e fatores associados: um estudo de base populacional no Sul do Brasil. **Cad. Saúde Pública [online]**. 2009, vol. 25, n. 5, p. 1063-1072. Disponível em: <<http://www.scielosp.org/pdf/csp/v25n5/13.pdf>>

BRASIL. Ministério da Saúde. Coordenação Geral de Desenvolvimento de Recursos Humanos para o SUS. Guia curricular para formação de técnico em higiene dental para atuar na rede básica do SUS: área curricular I: prevenindo e controlando o processo saúde - doença bucal. Brasília: Ministério da Saúde, 1994. Disponível em: <http://bvsmms.saude.gov.br/bvs/publicacoes/cd06_04.pdf>

BRASIL. Ministério da Saúde. Coordenação Geral de Desenvolvimento de Recursos Humanos para o SUS. Guia Curricular para Formação de Técnico em Higiene Dental para atuar na Rede Básica do SUS. Área Curricular II: Participando do Processo de Recuperação da Saúde Bucal. Brasília: Ministério da Saúde, 1994. Disponível em: <http://bvsmms.saude.gov.br/bvs/publicacoes/cd06_05.pdf>

BRASIL. Ministério da Saúde. Coordenação Geral de Desenvolvimento de Recursos Humanos para o SUS. Guia curricular para formação de técnico em higiene dental para atuar na rede básica do SUS: área curricular III: participando do planejamento e administração do serviço de saúde. Brasília: Ministério da Saúde, 1994. Disponível em: <http://bvsmms.saude.gov.br/bvs/publicacoes/cd06_06.pdf>

BRASIL. Ministério da Saúde. Perfil de competências profissionais do técnico em higiene dental e do auxiliar de consultório dentário / Ministério da Saúde. Brasília: Ministério da Saúde, 2004. Disponível em: <<http://bvsmms.saude.gov.br/bvs/publicacoes/LivretoTHDfinal.pdf>>

Lei nº 11.889/2008 e alterações/atualizações. Regulamenta o exercício das profissões de Técnico em Saúde Bucal - TSB e de Auxiliar em Saúde Bucal - ASB. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2007-2010/2008/Lei/L11889.htm>

QUEIROZ, Rejane Christine de Sousa; PORTELA, Margareth Crisóstomo; VASCONCELLOS, Mauricio Teixeira Leite de. Pesquisa sobre as Condições de Saúde Bucal da População Brasileira (SB Brasil 2003): seus dados não produzem estimativas populacionais, mas há possibilidade de correção. **Cad. Saúde Pública [online]**. 2009, vol. 25, n. 1, p. 47-58. Disponível em: <<http://www.scielosp.org/pdf/csp/v25n1/05.pdf>>